

Søges

## Projektleder, Jysk Element

### Vil du være med til at videreudvikle bæredygtige modulbaserede elementløsninger gennem projektering, dokumentation og ikke mindst kvalitetssikring?

Med fokus på bæredygtighed producerer vi i Jysk Element modulbaserede træelementer til fortrinsvis erhvervs- og industribyggeri. Både entreprenører, tømrervirksomheder, og industrielle bygherrer er blandt vores kunder.

Da vi oplever solid vækst, søger vi en erfaren medarbejder med håndværkerbaggrund som er uddannet bygningskonstruktør til at styre, strukturere og optimere vores processer fra planlægning til produktion og montering.

Vores kontor og produktion ligger i Oddense og derfor vil arbejdet primært foregå fra virksomhedens adresse.

### Stillingen er nyoprettet med mulighed for at præge arbejdsopgaverne, som tænkes at blive:

- Deltagelse i gennemgang af udbudsmateriale forud for tilbudsgivning
- Medvirke til udarbejdelse af projekttidsplaner samt sikre overholdelsen af disse
- Aktiv del af produktionen på fabrikken og montering på byggepladsen
- Tage KS ansvar – herunder udarbejdelse og vedligeholdelse af kvalitetshåndbog, kvalitetsforbedrende tiltag på baggrund af interne afvigelser samt eventuelle kunde- og leverandørreklamationer
- Forestå oprettelse og vedligeholdelse af kvalitetsdokumentation, og være med til diverse audits samt varetage ad hoc-opgaver relateret til kvalitetsområdet

### Forventede kvalifikationer:

- Konstruktøruddannelse eller tilsvarende og med baggrund som tømrer eller tilsvarende
- Arbejder struktureret med fokus på kvalitet og dokumentation
- Projekterfaring er en fordel, men ikke et krav
- Evne til at bevare overblikket – også når der er mange opgaver på en gang, kort sagt prioritere tid og overholde deadlines
- Gode kommunikationsevner både mundtligt og skriftligt
- Besidder godt humør og evnerne til at dyrke det gode samarbejde

### Tiltrædelse:

Snarest - ansøgninger behandles løbende og du tilskyndes derfor til at ansøge snarest muligt. Stillingen lukkes når den rigtige kandidat er fundet.

### Ansøgning og kontakt:

Ansøgning, CV og relevante dokumenter sendes til [fs@jyskelement.dk](mailto:fs@jyskelement.dk)

Har du spørgsmål, så er du velkommen til at sende en mail eller kontakte Frants Sørensen (direktør og medindehaver) på tlf. 2249 9988.